

國立臺中教育大學通識教育中心

入學新生申請以英文檢定成績

抵免語文通識「英文」課程

操作說明

▶ 依據本校「學生抵免大一英文學分實施要點」辦理。

（下載連結：

<https://ge.ntcu.edu.tw/front/Regulations/Circulum/archive.php?ID=bnRjdV9jZ2UmQ2lyY3VsdW0=>）

▶ 本校學生於**入學前三年內**考取具國際公信力且**聽、讀、說、寫**成績皆達歐洲語言共同參考框架CEFR **B2級以上**之英語能力測驗，得申請抵免大一英文課程4學分。

※CEFR 架構與各項英語檢定等級標準對照表下載連結：

[https://ge.ntcu.edu.tw/front/form\\_download/language\\_downlo/archive.php?ID=bnRjdV9jZ2UmbGFuZ3VhZ2VfZG93bmxv](https://ge.ntcu.edu.tw/front/form_download/language_downlo/archive.php?ID=bnRjdV9jZ2UmbGFuZ3VhZ2VfZG93bmxv)。

▶ 申請人應於入學當學期開學第一週結束前，檢具下列文件送通識教育中心審查後，送教務處核定：

1. 抵免學分申請書（須於校園資訊系統申請後列印）。
2. 抵免大一英文學分檢核表（須於通識教育中心網站下載）。
3. 入學前3年內之英語能力測驗成績單或證書正本、影本各1份。

# 抵免學分申請書操作說明

# Step 1：登入校園資訊系統 (學校首頁/資訊服務/校園資訊系統學生通道)



首頁 | 分眾入口-學生



## 行政服務

- 校園資訊系統-學生一
- 校園資訊系統-學生二
- 線上報名系統
- SSL VPN
- 檔案應用申請服務

## 學籍成績

- 新生專區
- 學分抵免
- 退學
- 轉系
- 成績單申請
- 研究生學位考試
- 休學
- 復學
- 輔系/雙主修
- 畢業離校
- 各項文件申請

# Step 2：點選成績抵免申請

▶現在位置：進入學生資訊系統

<b>基本資料</b> <ul style="list-style-type: none"><li>個人基本資料</li><li>學生密碼變更</li><li>繳費單下載</li><li>學雜費公告</li><li>實居資料維護</li><li>交通意外回報</li><li>機車調查暨自行車申請</li><li>公告資訊</li><li>預警紀錄</li><li>問卷清單</li></ul>	<b>學籍申請</b> <ul style="list-style-type: none"><li>輔系雙主修申請/放棄</li><li>學雜費減免申請</li><li>申請延長修業年限</li><li>轉系申請</li><li>論文口試申請</li><li>休學申請</li><li>復學申請</li><li>退學申請</li></ul>	<b>一般申請</b> <ul style="list-style-type: none"><li>兵役線上申請</li><li>宿舍線上申請</li><li>外宿線上申請</li><li>宿舍修繕線上申請</li><li>門禁線上申請</li><li>外宿清冊(宿委)</li><li>就學貸款申請</li><li>弱勢助學金減免申請</li><li>校內外獎助學金申請</li><li>查詢獎助學金申請紀錄</li><li>場地課表查詢</li></ul>	<b>選課系統</b> <ul style="list-style-type: none"><li>進入選課系統</li><li>進入選課系統(英文版)</li><li>第一階段登記選課籤號查詢</li><li>查詢第一階段登記選課結果</li><li>人工加退選線上申請</li><li>期中停修線上申請</li><li>期中停修已核准紀錄查詢</li><li>大學部上修碩士班 / 碩士班上修博士班科目設定是否當畢業學分</li><li>選課紀錄(Log)查詢</li></ul>
<b>成績查詢</b> <ul style="list-style-type: none"><li>學期成績查詢</li><li>歷年成績查詢(新)</li><li>成績臨界警示</li><li><b>成績抵免申請</b></li><li>師培預修科目與跨師資類科抵免申請</li><li>畢業審查科目設定</li><li>師培與通識語文畢業門檻</li><li>服務學習時數查詢</li><li>班級幹部服務證明書</li></ul>	<b>課表查詢</b> <ul style="list-style-type: none"><li>我的課表</li><li>班級課表查詢</li><li>教師課表查詢</li><li>教室課表查詢</li><li>全校課程資訊</li></ul>	<b>請假、缺曠與獎懲</b> <ul style="list-style-type: none"><li>線上請假(文字)</li><li>個人請假缺曠記錄</li><li>個人獎懲記錄</li><li>預警訊息</li><li>單一科目缺曠紀錄查詢</li><li>開放家長查詢設定</li><li>操行資料查詢</li><li>個人考勤記錄統計表</li></ul>	<b>OfficeHour</b> <ul style="list-style-type: none"><li>OfficeHour申請</li><li>OfficeHour紀錄</li></ul>
<b>計網中心及其他</b> <ul style="list-style-type: none"><li>防毒軟體安裝</li><li>微軟windows&amp;office啟動</li><li>GM電子郵件(G Suite)帳號申請</li><li>郵務管理系統</li></ul>			

### Step 3：選擇成績抵免類型（共同通識專門）、按申請

選擇申請成績抵免類型 共同通識專門 申請

班級名稱	學號	學生姓名	申請學年期	申請日期	抵免類型	處理狀態	審核完成日期
------	----	------	-------	------	------	------	--------

Step 4：進入本學系(所、學位學程)前背景若為  
大一新生可填高中資訊即可

進入本學系(所、學位學程)前背景曾於民國  年修業  於  (學校、院)  學系(所、學位學程)學制為  學士班

# Step 5：選擇新增一門抵一門

成績抵免申請單																			
												新增(一門抵一門)		新增(多門抵一門)		送審核		關閉視窗	
進入本學系(所、學位學程)前背景 曾於民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 修業 於 <input type="text"/> (學校、院) <input type="text"/> 學系(所、學位學程) 學制為 <input type="text"/> 學士班																			
項次	入學前已修及格科目					申請抵免修習科目							授課教師所屬系(所、學位學程)主任審核意見						
	修課年度	學期	科目名稱	必修	學分數	成績	課程類別	科目代碼	開課年級	學期	科目名稱	必修	學分數	核定學分數	核定情形	應補修科目	應補科目名稱	學分數	備註





# Step 8：送交抵免申請單(送出後請**列印**)

- ▶ 確認有兩筆申請資訊後，檢查資訊是否有誤
- ▶ 確認無誤後，按送審核
- ▶ 列印申請單
- ▶ 連同英文檢定證書或成績單正本及影本、抵免大一英文學分檢核表送交通識教育中心審核

送出後按列印

成績抵免申請單																			
新增(一門抵一門) 新增(多門抵一門) <b>送審核</b> 關閉視窗																			
進入本學系(所、學位學程)前背景 曾於民國 110 年 畢業 於 (學校、院) 學系(所、學位學程)學制為 其他																			
項次	入學前已修及檢科目				申請抵免修習科目				授課教師所屬系(所、學位學程)主任審核意見										
	修課年度	學期	科目名稱	必選修	學分數	成績	課程類別	科目代碼	開課年級	學期	科目名稱	必選修	學分數	核定學分數	核定情形	應補修科目	應補科目名稱	學分數	備註
1	110	1	英文檢定名稱	必	2.0	990.0	共同	AGE01031	110	1	英文	必	2.0						修改 刪除
2	110	2	英文檢定名稱	必	2.0	990.0	共同	AGE01032	110	2	英文	必	2.0						修改 刪除

▶ 完成上述步驟後，請於**開學第一週結束前**，檢附

1. 抵免學分申請書
2. 抵免大一英文學分檢核表
3. 入學前3年內之英語能力測驗成績單或證書正本、影本  
至通識教育中心審查，成績單正本審查完畢可領回。

▶ 相關問題請洽通識教育中心外語教育組潘小姐。

- 電話：04-22183643
- 信箱：ashley93@mail.ntcu.edu.tw
- 英才校區R307通識教育中心辦公室