

國立臺中教育大學通識教育中心

轉學生/重修生申請抵免**通識課程**

(含通識選修課程、中文閱讀與表達、英文、
資料科學與問題解決、大一及大二體育)

操作說明

- ▶ 依據本校「學士班學生抵免通識課程學分實施要點」辦理。（下載連結：<https://reurl.cc/xvxQ1L>）
- ▶ 申請資格：本校入學新生、轉學生、依法令規定先修讀學分，後考取修讀學位者、雙聯學制學生、經本校核准赴境外大學修課完畢之在校學生、以遠距教學方式取得推廣教育學分者、其他法規另有規定者。



共同必修課程&通識課程--學分抵免科目

▶ 共同必修課程學分抵免科目：大一及大二體育

▶ 通識課程學分抵免科目如下：

1. 基礎素養課程（必修）：中文閱讀與表達、英文、資料科學與問題解決。
2. 通識選修課程：**非核心**之社會人文領域、數理科技領域及藝術陶冶領域課程。

抵免選修課程學分--原則規定

▶ 抵免選修課程學分之原則規定如下：

1. 科目名稱、內容相同者。
2. 科目名稱、性質相似，且課程大綱內容相符達百分之六十以上者。
3. 科目名稱、性質無法初步判定相符百分之六十以上者，須經本中心相關會議審議通過者。
4. 以一科抵一科或二科抵一科為限。

抵免選修課程學分--原則規定

- ▶ 抵免選修課程科目學分數規定如下：
 1. 學分數相同。
 2. 得以多抵少，但抵免後以較少之學分數登記。
- ▶ 申請抵免選修課程學分之科目，以在大學或專科學校修習成績及格者為原則。
- ▶ 五年制專科學校畢（結）業之學生，其專科一年級至三年級修習之科目不得辦理抵免。
- ▶ 入學前已修習之選修課程科目，至入學時已超過六年者，不得申請抵免。

抵免選修課程學分--原則規定

- ▶ 已計入取得學位之通識畢業學分之科目，不得申請抵免。
- ▶ 欲抵免之本校選修課程屬全學年者，可先抵免上學期或下學期課程，惟應將尚未抵免之上學期或下學期課程修讀及格後，始得計入通識畢業學分；未完成者其已抵免之上學期或下學期學分，仍不得計入通識畢業學分。
- ▶ **通識核心課程之學分不得申請抵免**，惟係曾於本校肄業之學生不受此限。
- ▶ 雙重學籍學生（雙聯學制除外），於對方學校修習之通識課程科目學分不得申請抵免。

抵免學分--申請時程

- ▶ 抵免選修課程學分之申請，應依本校規定申請期間內，依本要點辦理；但應屆畢業生之申請期間得不受此限。

抵免學分--需備之文件

科目	需備文件	送件流程
共同必修課程： 大一體育、大二體育	1. 本校「 學生抵免學分申請書 」 2. 中（英）文歷年成績單 或學分證明正本。	先送 體育學系審查 →教務處核定
備註	1. 本校「 學生抵免學分申請書 」需至 <u>校園資訊系統</u> 申請印出。 2. 成績單應標註成績及格之標準，未標註者不予受理。	

抵免學分--需備之文件

科目	需備文件	送件流程
基礎素養課程（必修）： 中文閱讀與表達、英文、 資料科學與問題解決	1. 本校「 學生抵免學分申請書 」 2. 中（英）文歷年成績單 或學分證明正本。 3. 原校 之基礎素養課程之 教學大綱	先送 通識中心 審查 →送教務 處核定
通識選修課程： 非核心 之 <u>社會人文領域</u> 、 <u>數理科技</u> <u>領域</u> 及 <u>藝術陶冶領域</u> 課程	1. 本校「 學生抵免學分申請書 」 2. 中（英）文歷年成績單 或學分證明正本。 3. 本校及原校 之通識選修課程 教學大綱 4. 本校「 通識教育中心抵免通識課程學分檢 核表 」： <u>抵免每一科目須填列一份</u> 。	先送 通識中心 審查 →送教務 處核定
備註	1. 本校「 學生抵免學分申請書 」需至 <u>校園資訊系統</u> 申請印出。 2. 本校「 通識教育中心抵免通識課程學分檢核表 」需至 <u>通識 教育中心網站</u> 下載， <u>每一科目須填一份</u> 。 3. 成績單應標註成績及格之標準，未標註者不予受理。	

本校「學生抵免學分申請書」 操作說明

Step 1：登入校園資訊系統

(學校首頁/資訊服務/校園資訊系統學生通道)



首頁 | 分眾入口-學生



行政服務

- 校園資訊系統-學生一
- 校園資訊系統-學生二
- 線上報名系統
- SSL VPN
- 檔案應用申請服務

學籍成績

- 新生專區
- 學分抵免
- 退學
- 轉系
- 成績單申請
- 研究生學位考試
- 休學
- 復學
- 輔系/雙主修
- 畢業離校
- 各項文件申請

Step 2：點選成績抵免申請

▶現在位置：進入學生資訊系統

基本資料 <ul style="list-style-type: none">個人基本資料學生密碼變更繳費單下載學雜費公告實居資料維護交通意外回報機車調查暨自行車申請公告資訊預警紀錄問卷清單	學籍申請 <ul style="list-style-type: none">輔系雙主修申請/放棄學雜費減免申請申請延長修業年限轉系申請論文口試申請休學申請復學申請退學申請	一般申請 <ul style="list-style-type: none">兵役線上申請宿舍線上申請外宿線上申請宿舍修繕線上申請門禁線上申請外宿清冊(宿委)就學貸款申請弱勢助學金減免申請校內外獎助學金申請查詢獎助學金申請紀錄場地課表查詢	選課系統 <ul style="list-style-type: none">進入選課系統進入選課系統(英文版)第一階段登記選課籤號查詢查詢第一階段登記選課結果人工加退選線上申請期中停修線上申請期中停修已核准紀錄查詢大學部上修碩士班 / 碩士班上修博士班科目設定是否當畢業學分選課紀錄(Log)查詢
成績查詢 <ul style="list-style-type: none">學期成績查詢歷年成績查詢(新)成績臨界警示成績抵免申請師培預修科目與跨師資類科抵免申請畢業審查科目設定師培與通識語文畢業門檻服務學習時數查詢班級幹部服務證明書	課表查詢 <ul style="list-style-type: none">我的課表班級課表查詢教師課表查詢教室課表查詢全校課程資訊	請假、缺曠與獎懲 <ul style="list-style-type: none">線上請假(文字)個人請假缺曠記錄個人獎懲記錄預警訊息單一科目缺曠紀錄查詢開放家長查詢設定操行資料查詢個人考勤記錄統計表	OfficeHour <ul style="list-style-type: none">OfficeHour申請OfficeHour紀錄
計網中心及其他 <ul style="list-style-type: none">防毒軟體安裝微軟windows&office啟動GM電子郵件(G Suite)帳號申請郵務管理系統			

Step 3 : 選擇成績抵免類型 (共同通識專門) 、 按申請

The screenshot shows a web application interface for applying for credit exemption. At the top left, there is a dropdown menu with the text '共同通識專門' and a downward arrow. To the right of the dropdown is a blue button with the text '申請', which is highlighted with a red rectangular box. Below the dropdown and button is a table with the following columns:

近級名稱	學院	課程名稱	申請年級	申請日期	豁免類型	處理狀態	審核完成日期
------	----	------	------	------	------	------	--------

Step 4：填寫進入本學系(所、學位學程) 前背景

進入本學系、學位學程背景曾於民國 年 修業 於 (學校、院) 學系(所、學位學程)學職為 學士班

Step 5：選擇新增一門抵一門

成績抵免申請單																		新增(一門抵一門)		新增(多門抵一門)		送審核		關閉視窗	
進入本學系(所、學位學程)前背景 曾於民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 修業 <input type="text"/> 於 <input type="text"/> (學校、院) <input type="text"/> 學系(所、學位學程) 學制為 <input type="text"/> 學士班 <input type="text"/>																									
項次	入學前已修及格科目					申請抵免修習科目							授課教師所屬系(所、學位學程)主任審核意見					備註							
	修課年度	學期	科目名稱	必選修	學分數	成績	課程類別	科目代碼	開課年級	學期	科目名稱	必選修	學分數	核定學分數	核定情形	應補修科目	應補科目名稱		學分數						

- ▶ 科目代碼請按查詢，輸入「課程名稱」，確認後有科目名稱、必選修及學分數

科目代碼	科目名稱	必選修	開課學分	開課時數	開課學年	開課學期
1 AGE01031	英文	必	2.0	2.0		
2 AGE01032	英文	必	2.0	2.0		

※中文閱讀與表達、英文為必修學年課，須上、下學期皆修畢方可畢業。

※申請抵免時，請注意抵的是上學期或是下學期，並留意科目代碼。

英文：上學期 AGE01031、

下學期 AGE01032

中文閱讀與表達：上學期 AGE01071、

下學期 AGE01072

Step 8：送交抵免申請單(送出後請**列印**)

- ▶ 填寫完申請資訊後，檢查資訊是否有誤
- ▶ 確認無誤後，按送審核
- ▶ 列印申請單
- ▶ 連同通識教育中心抵免通識課程學分檢核表、教學大綱、成績單送交通識中心審核

送出後按列印

成績抵免申請單																		新增(一門抵一門)		新增(多門抵一門)		送審核		關閉視窗									
進入本學系(所、學位學程)前背景 曾於民國 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 修業 於 <input type="text"/> (學校、院) <input type="text"/> 學系(所、學位學程)學制為 <input type="text"/> 學士班 <input type="text"/>																																	
項次	入學前已修及格科目						申請抵免修習科目						授課教師所屬系(所、學位學程)主任審核意見																				
	修課年度	學期	科目名稱	必選修	學分數	成績	課程類別	科目代碼	開課年級	學期	科目名稱	必選修	學分數	核定學分數	核定情形	應補修科目	應補科目名稱	學分數	備註														
1	109	1	英文	必	2.0	100.0	共同	AGE01031	109	1	英文	必	2.0							<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/>													

- ▶ 完成上述步驟後，請於**教務處規定期限內**，檢附所需相關文件之紙本資料，請依本校教務處抵免程序，至本中心辦理。

- ▶ **重要提醒**



1. 請依**入學年度**課程架構暨課程科目表辦理
2. 共同必修課程（大一及大二體育）抵免相關問題請洽**體育學系**。
3. 共同選修課程（全民國防教育軍事訓練）抵免相關問題請洽**軍訓室**。

相關問題請洽：通識教育中心信箱（ge@gm.ntcu.edu.tw）

- ▶ 英文課程問題：外語教育組 潘小姐 04-22183643。
- ▶ 中文閱讀與表達課程問題：學習資源組 黃小姐 04-22183529。
- ▶ 資料科學與問題解決、通識選修課程問題：博雅教育組 林小姐 04-22183242。